



PRESENTACIÓN

El Curso de **EXPERTO EN PRÁCTICA PROCESAL ANTE LA JURISDICCIÓN SOCIAL** pretende ofrecer una formación presencial, eminentemente práctica dirigida al profesional que desea desempeñar su actividad con solvencia ante los Juzgados y Tribunales, dotándole de los conocimientos y herramientas prácticas para ejercer la profesión de Graduado Social ante la Jurisdicción Social.

Este producto formativo se ha consolidado en el mercado en los últimos 6 años. Atendiendo al reporte de los alumnos y de los docentes integrados en el mismo, podemos afirmar que este Curso de Práctica Procesal ante la Jurisdicción Social es realmente un vehículo eficaz para adquirir los conocimientos prácticos que, de forma natural, se consiguen ejerciendo.

Al menos el 95% de los alumnos que lo han cursado han ejercido ya ante la Jurisdicción Social con plena eficacia y éxito, lo que conlleva, no sólo la acreditación de la calidad formativa que se imparte, si no la gran oportunidad de que todos esos alumnos tengan una política activa en Colegio y se incorporen activamente al desarrollo del futuro de la institución, entendemos trascendental dicho extremo para la pervivencia de nuestra profesión.

La redacción de escritos, la oratoria, el manejo de la jurisprudencia y de las bases de datos jurídicas serán habilidades imprescindibles en las que se pondrá especial hincapié para que los alumnos de este curso dominen en el desempeño de su actividad jurídica.

OBJETIVOS

1. Asumir la función social y solidaria de la profesión de Graduado Social.
2. Defender con lealtad y ética los intereses confiados por el cliente y realizar con solvencia y seguridad las tareas cotidianas de la actividad profesional.
3. Apreciar y conocer las técnicas de negociación para propiciar soluciones negociadas a los conflictos.
4. Conocer y aplicar las técnicas, tácticas y estrategias para dirigir, seguir y resolver situaciones judiciales y extrajudiciales.

5. Argumentar con corrección jurídica tanto de forma oral como escrita.
6. Localizar, analizar e interpretar la legislación, jurisprudencia y doctrina jurídica aplicable a cada caso.
7. Conocer el funcionamiento de un despacho profesional, así como modos de actuación de juzgados y tribunales.
8. Ser capaz de elegir la acción judicial más adecuada para cada caso.
9. Analizar desde el punto de vista jurídico, sustantivo y procesal, considerando la posible duración del litigio o de la negociación, los aspectos económicos y las repercusiones en el aspecto humano para las partes en conflicto.
10. Mantener una adecuada relación y comunicación con el cliente.

DESCRIPCIÓN DE COMPETENCIAS GENERALES ADQUIRIDAS

- Adquirir las habilidades, actitudes y conocimientos imprescindibles para el ejercicio profesional ante la Jurisdicción Social.
- Desarrollar una metodología de trabajo, propia de este nivel avanzado de estudios y una base jurídica sólida para la práctica jurisdiccional.
- Desarrollar las habilidades, conocimientos y actitudes necesarias que demanda la actuación ante los juzgados.
- Alcanzar capacidad de expresión oral, escrita y argumentativa.
- Lograr una mecánica de razonamiento jurídico propia de este nivel de formación.
- Aplicar los conocimientos adquiridos de una forma creativa. Por este último motivo, la metodología del Programa es evidentemente práctica donde prima la resolución de cuestiones jurídicas actuales.
- Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos tipos de procedimiento, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales.
- Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.
- Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas.

PROGRAMA

I.- Orden Jurisdiccional Social. Competencia y Partes. Capacidad y Representación. Acumulación de Acciones y Procesos. Actos procesales y de Comunicación

- Introducción al curso.
- Habilidades de Oratoria (Parte I y II)
- Introducción al Orden Jurisdiccional Social.
- Competencia objetiva, funcional y territorial.
- Las partes procesales y los deberes procesales.
- Capacidad procesal, representación, legitimación.
- Intervención en el Juicio.
- Pluralidad de demandantes y demandados.
- Intervención de Sindicatos y Fondo de Garantía Salarial.
- La Acumulación de Acciones.
- Acumulación de Procesos.
- La Reconvención.
- Las actuaciones procesales y los actos de comunicación.

II.- Evitación del Proceso. Conciliación y Reclamación Previa. Aseguramiento de la Prueba. La Demanda

- Conciliación y mediación previa al juicio. Arbitraje.
- Excepciones y efectos.
- Impugnación y ejecutividad.
- Reclamación Administrativa Previa.
- Especialidad en el proceso de Seguridad Social.
- Actos preparatorios y diligencias preliminares.
- Exhibición previa de documentos.
- Anticipación de la prueba.
- Medidas Cautelares.
- Forma y contenido de la demanda en el proceso ordinario.
- Admisión y subsanación.
- Prescripción y Caducidad.
- El proceso Monitorio.

III.- Actos de Conciliación y Juicio. La Prueba La Sentencia.

- Señalamiento y suspensión de los actos de conciliación y juicio.
- Acto de conciliación.

- Celebración del Juicio.
- Excepciones Procesales.
- Fases procesales.
- La carga y práctica de la prueba
- Interrogatorio y Documental.
- Testifical y Pericial.
- Reconocimiento Judicial y Expertos.
- Diligencias finales.

- La Sentencia.
- Aclaración y Corrección.

- La entrevista con el cliente.
- La Minuta.

IV.- El despido disciplinario. Impugnación de Sanciones. Ejecución Provisional de Sentencias de Despido.

- El despido disciplinario.
- Comunicación, forma y efectos.
- Causas.

- La prejudicialidad penal y social.

- Demanda y proceso de despido.
- Requisitos y forma.
- Posición de las partes.
- Calificación del despido y efectos.
- Ejecución provisional de sentencias en proceso de despido.

- El poder disciplinario, dirección y control de la actividad laboral.
- Derecho sancionador.
- Forma y requisitos.
- El proceso de impugnación de sanciones.
- Contenido de la sentencia.

V.- Ejecución de Sentencias Firmes de Despido/Recurso de Suplicación. Extinción del Contrato por Causas Objetivas.

- Ejecución Sentencias firmes de despido.
- Incidente de Readmisión.
- Imposibilidad de Readmisión.

- Habilidades para la eficacia en el ejercicio de la profesión de Graduado Social.

- El Recurso de Suplicación.
- Competencia, ámbito de aplicación y Objeto.
- Anuncio e Interposición.
- Admisión y Sentencia.

- La extinción del contrato por causas objetivas.
- Comunicación, forma y efectos.
- Causas.
- Modalidad procesal específica.

VI.- Modificaciones del contrato de trabajo. Movilidad Geográfica y Funcional. Vacaciones y Clasificación Profesional.

- La modificación del contrato de trabajo.
- Modificaciones sustanciales.
- Reducción de jornada y suspensión del contrato. Comunicación, forma y efectos.
- Causas.
- Modalidad procesal específica.

- Movilidad Funcional.
- Movilidad Geográfica.
- Comunicación, forma y efectos.
- Causas.
- Modalidad procesal específica.

- Vacaciones y Clasificación Profesional.
- Modalidades Procesales

VII.- Derechos de Conciliación. Procesos de Seguridad Social. El Procedimiento de Oficio.

- Derechos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Modalidad Procesal específica.

- Demanda en materia de prestación de Seguridad Social.
- Incapacidades permanentes.
- Impugnación de altas médicas.
- Determinación de Contingencias.
- Accidente de trabajo y extensión.
- Expediente administrativo.
- Modalidad procesal específica.

- Modalidad procesal de actos administrativos y seguridad social no prestacionales.

- El procedimiento de oficio.

- La Inspección de Trabajo.
- La ley de Infracciones y sanciones.

VIII.- Cesión de Trabajadores. Tutela de Derechos. Rescisión Voluntaria del Contrato. Recursos. Ejecución.

- La subcontratación de obras y servicios.
- La sucesión empresarial.
- La cesión de trabajadores y la acción judicial.

- El proceso de Tutela de Derechos y Libertades Públicas.
- Modalidad procesal específica.

- La rescisión voluntaria del contrato de trabajo y la acción judicial.

- El recurso de Reposición.
- El recurso de Queja.
- El recurso de Súplica.
- El recurso de Alzada.

- La ejecución de sentencias firmes.
- Ejecución parcial.
- Ejecución dineraria.
- Embargos e insolvencia empresarial.
- La ejecución provisional.

IX.- Ley Concursal e Incidente Laboral Concursal. El Incidente de Nulidad de Actuaciones. Demandado Rebelde.

- Introducción al Concurso.
- Aspectos Laborales de la Ley Concursal.
- El incidente Concursal en materia Laboral.
- La audiencia al demandado rebelde
- El incidente de nulidad de actuaciones.

Trabajo fin de Posgrado (TFP)

A) Objeto

El trabajo fin de Posgrado (TFP) constituye una asignatura de carácter integrador y multidisciplinar que persigue como objetivo básico complementar y aunar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos durante el desarrollo de la titulación.

Permitirá combinar la teoría que se imparte y la realidad de la práctica ante la jurisdicción social, facilitando al estudiante una visión más práctica y próxima al día a día del ejercicio profesional y un estudio metódico y analítico de la materia.

B) Metodología

El Alumno deberá enfocar la realización del TFP desde una perspectiva de práctica profesional, aplicando las destrezas y competencias adquiridas a lo largo de su proceso de aprendizaje. Bajo tales premisas, el alumno debe desarrollar el análisis jurídico sustantivo de una situación práctica en el ámbito de las relaciones laborales, que se determinará por la dirección docente del curso, que conlleve el estudio de las distintas circunstancias que se puedan dar, a efectos de valorar los riesgos y las situaciones de irregularidad legal, así como las vías procesales para ejercer una reclamación o acción judicial.

C) Presentación

Atendiendo a que uno de los principios configuradores de la jurisdicción social es la oralidad, el TFP se deberá exponer oralmente ante el cuerpo docente del curso.

D) Dedicación Requerida.

Se estima que la realización del TFP ocupará aproximadamente unas 15 horas.

CALENDARIO ESCUELA PROCESAL 2019-2020

	Días lectivos
	Festivos
	TFP

FEBRERO 2020						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

MARZO 2020						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL 2020						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAYO 2020						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNIO 2020						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Comienzo y finalización	Del 4 de febrero de 2020, al 11 de junio de 2020
Horario	Todos los días, de 17:00 a 20:00 horas.
Días Totales Clase	51
Días Totales TFP	3
Total, Horas Clase	153
Total, Horas TFP	9
Total, Horas Programa	162

Plazo presentación solicitud Beca	Del 2 de diciembre de 2019 al 16 de diciembre de 2019.
Plazo resolución Beca	Del 17 de diciembre de 2019 al 20 de diciembre de 2019.
Plazo de Matriculación	Del 23 de diciembre de 2019 al 3 de febrero de 2020.

2.- DISTRIBUCIÓN DEL TEMARIO POR DÍAS, HORAS Y PROFESORES

	Rafael Barrado
	César Rodero
	Esther Morales
	Magistrado o secretario
	César Rodero y Rafael Barrado

FEBRERO 2020			
DÍA	TEMARIO	HORAS	PROFESOR
4	Introducción al Curso y Habilidades de Oratoria	3	Rafael Barrado
5	Introducción al orden Jurisdiccional. Competencia objetiva, funcional y territorial. Partes procesales, representación y legitimación	3	Secretario o Magistrado
6	Intervención den el Juicio. Pluralidad de demandantes y demandados. Intervención de sindicatos y FOGASA.	3	Secretario o Magistrado
11	La acumulación de acciones	3	Rafael Barrado
12	La acumulación de procesos	3	Secretario o Magistrado
13	La Reconvención, actuaciones procesales y actos de comunicación.	3	César Rodero
18	La Evitación del Proceso. Conciliación previa al juicio. Prescripción y Caducidad.	3	Rafael Barrado
19	Reclamación Administrativa Previa (Parte 1)	3	César Rodero
20	Reclamación Administrativa Previa (Parte 2)	3	César Rodero
25	Actos preparatorios y diligencias preliminares. Anticipación y aseguramiento de la prueba.	3	Rafael Barrado
26	Medidas Cautelares. Principios del proceso y deberes procesales.	3	Cesar Rodero
27	Forma y contenido de la demanda (Parte 1)	3	Rafael Barrado

MARZO 2020			
DÍA	TEMARIO	HORAS	PROFESOR
3	Forma y contenido de la demanda (Parte 2).	3	Rafael Barrado
4	Forma y contenido de la demanda (Parte 3)	3	Rafael Barrado
5	Forma y contenido de la demanda (Parte 4)	3	Rafael Barrado
10	Admisión y Subsanación de la demanda. Señalamiento de los actos de conciliación y juicio.	3	Secretario o Magistrado
11	Suspensión de los actos de conciliación y juicio. Celebración del acto de la conciliación judicial	3	Secretario o Magistrado
12	Celebración del Juicio. (Parte 1). Ratificación y excepciones procesales.	3	Rafael Barrado
17	Celebración del Juicio. (Parte 2) Práctica de la Prueba. Prejudicialidad penal y social.	3	César Rodero
18	Celebración del Juicio. (Parte 3) Práctica de la Prueba.	3	Cesar Rodero
19	Celebración del Juicio (Parte 4). Conclusiones, diligencias finales.	3	Cesar Rodero
24	Visión Judicial celebración proceso (Parte 1)	3	Secretario o Magistrado
25	Visión Judicial celebración proceso (Parte 2)	3	Secretario o Magistrado
26	La Sentencia. Aclaración y Corrección,	3	Secretario o Magistrado
31	El proceso Monitorio	3	Cesar Rodero

ABRIL 2020			
DÍA	TEMARIO	HORAS	PROFESOR
1	Modalidades Procesales. Procesos de despido, extinción y sanciones. (Parte 1)	3	Rafael Barrado
2	Proceso de despido, extinción y sanciones (Parte 2)	3	Rafael Barrado
14	Proceso de despido extinción y sanciones (Parte 3)	3	Rafael Barrado
15	Ejecución de sentencias de despido	3	Rafael Barrado
16	Proceso de Vacaciones y Clasificación Profesional (Parte 1)	3	César Roderó
21	Proceso de Vacaciones y Clasificación Profesional (Parte 2)	3	César Roderó
22	Proceso de Modificación Sustancial de Condiciones de Trabajo	3	César Roderó
23	Proceso de derechos de Conciliación	3	César Roderó
28	Practica Proceso de Vacaciones, Clasificación Profesional, Modificación Sustancial y Derechos de Conciliación	3	César Roderó
29	La Ejecución de las sentencias. Embargos e insolvencia empresarial	3	Magistrado o secretario
30	La ejecución parcial, provisional y dineraria.	3	Magistrado o secretario

MAYO 2020			
DÍA	TEMARIO	HORAS	PROFESOR
5	Recurso de Suplicación	3	Esther Morales
6	Recurso de Suplicación	3	Esther Morales
7	Recurso de Suplicación	3	Esther Morales
12	Incidente de Nulidad de Actuaciones y Audiencia al Demandado Rebelde.	3	Magistrado o secretario
13	Proceso de Seguridad Social (Parte 1)	3	César Rodero
14	Proceso de Seguridad Social (Parte 2)	3	César Rodero
19	El Proceso de Oficio. Inspección de Trabajo	3	Rafael Barrado
20	El Proceso de Cesión Ilegal, Subcontratación y Sucesión Empresarial.	3	Magistrado o secretario
21	Tutela de Derechos Fundamentales (Parte 1)	3	César Rodero
26	Tutela de Derechos Fundamentales (Parte 2)	3	César Rodero
27	Introducción Derecho Concursal	3	Rafael Barrado
28	Incidente Concursal Laboral	3	Rafael Barrado

JUNIO 2019			
DÍA	TEMARIO	HORAS	PROFESOR
2	Rescisión Voluntaria del Contrato y proceso judicial	3	Rafael Barrado
3	El Recurso de Reposición, queja, súplica y alzada (Parte 1)	3	Esther Morales
4	El Recurso de Reposición, queja, súplica y alzada (Parte 2)	3	Esther Morales
9	TRABAJO PRESENCIAL FIN DE POSGRADO	3	Cesar y Rafael
10	TRABAJO PRESENCIAL FIN DE POSGRADO	3	Cesar y Rafael
11	TRABAJO PRESENCIAL FIN DE POSGRADO	3	César y Rafael

TOTAL, HORAS PROGRAMA	153
TOTAL, HORAS TFT	9
TOTAL, HORAS POSTGRADO	162

TOTAL, HORAS RAFAEL BARRADO	60
TOTAL, HORAS CESAR RODERO	60
TOTAL, HORAS ESTHER MORALES	15
TOTAL, HORAS SECRETARIO O MAGISTRADO	36

TOTAL, HORAS PROFESORADO	171
---------------------------------	------------